CENTRUL ŞCOLAR PENTRU EDUCAŢIE INCLUZIVĂ MĂICĂNEŞTI
Str. Domnească, Nr. 46
Comuna Măicăneşti, Judeţul Vrancea
Tel./Fax: 0237/246.037; 0237/246.132
E-mail: csei.maicanesti@yahoo.com

Nr. 388/ 05. 05. 2023

PLAN DE INTERVIU

la concursul organizat pentru ocuparea funcţiei contractuale vacante de ajutor în bucătărie (1 post nedidactic)

1.	Data şi ora desfăşurării interviului	10.05.2023, ora 10^{00}.
2.	Locul desfăşurării interviului	C.S.E.I. Măicăneşti, str. Domnească nr. 46, loc. Măicăneşti, jud. Vrancea
3.	Conţinutul probei	În cadrul interviului vor fi testate abilităţile, aptitudinile şi motivaţia candidaţilor bazate pe următoarele criterii de evaluare: 1. Abilităţile şi cunoştinţele impuse de funcţie (claritate, fluenţă, coerenţă, capacitate de relaţionare, expresivitate, argumentare, structurare) – 20 puncte 2. Capacitatea de analiză şi sinteză (capacitatea de a interpreta un volum mare de informaţii, identificarea şi valorificarea elementelor comune, selectarea aspectelor esenţiale pentru domeniul analizat) - 20 puncte 3. Motivaţia candidatului (conştientizarea atributelor şi limitelor personale, resurselor, iniţiativă) – 20 puncte 4. Comportamentul în situaţiile de criză (strategii de a face faţă problemelor) – 20 puncte 5. Iniţiativă şi creativitate – 20 puncte
4	Întrebări adresate candidaţilor şi răspunsurile acestora	Maxim 30 minute
5.	Total maxim punctaj	100 puncte
6.	Promovarea interviului	Obţinerea a minim 50 puncte
7.	Modalitatea de comunicare a planului de interviu	Afişare la sediul unităţii şi pe site-ul şcolii
8.	Modalitatea de comunicare a rezultatelor obţinute de candidaţi la interviu	Prin afişare la sediul unităţii şi prin postare pe site-ul şcolii în data de 10.05.2023
9.	Reguli procedurale	Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului,

		activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex. Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în scris în anexă la raportul final al concursului, întocmita de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acesteia și de candidat. Interviul și/sau proba practică se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul de interviu, respectiv planul probei practice. Membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute. Punctajele se acordă de catre fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat, și se notează in borderoul de notare.
10.	Modalitate de contestare	Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații, care se vor depune la sediul unității școlare, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor în data de 11.05.2023

Președinte Comisie de Organizare

Director, Prof. Taraș Nina